

## KELMĖS JONO GRAIČIŪNO GIMNAZIJOS MOKINIŲ LANKOMUMO APSKAITOS IR MOKYKLOS NELANKYMO PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių lankomumas – viena iš svarbiausių prielaidų siekiant mokymosi pažangos. Praleistos pamokos nepaisant to, ar buvo pateisintos, ar ne, turi įtakos galimam mokymosi rezultatų prastėjimui. Mokinių lankomumo apskaitos ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašo (toliau – aprašo) tikslas – numatyti mokymosi pagalbą ir atsiskaitymų terminus už dėl ligos ar kitų priežasčių, numatytų šiame apraše, praleistą atskirų mokomųjų dalykų programos kursą; praleistų pamokų / dienų pateisinimo galimybes, informavimo apie neatvykimą į mokyklą laiką ir būdus, įtraukti tėvus (globėjus, rūpintojus) į bendrą mokyklos pažangos siekį; numatyti mokinių asmeninę atsakomybę dėl lankomumo; numatyti netradicinės ugdomosios veiklos organizatorių, mokytojų, klasės auklėtojų, Vaiko gerovės komisijos (VGK) veiklą dėl mokyklos nelankymo prevencijos.

### II. SĄVOKOS

**Blogai lankantis mokinys:** mokinys, per mėnesį be priežasties praleidęs 35 ir daugiau pamokų.

**Be priežasties praleistos (nepateisinamos) pamokos:** pamokos, kurių praleidimo priežastys nenumatytos aprašo 5, 7, 8 punktuose.

**Praleista diena:** skaičiuojama mokiniui tą dieną visai neatvykus į mokyklą arba praleidus 7 pavienes pamokas.

**Pamokos, praleistos turint priežastį (pateisinamos):**

- pamokos, kurių praleidimo priežastį reglamentuoja aprašo 5, 7 punktai;
- pamokos, kurių praleidimo priežastį kaip pateisinamą gali nustatyti klasės auklėtojas, vadovaudamasis aprašo 8 punktu.

### III. MOKINIŲ LANKOMUMO APSKAITA IR MOKYKLOS NELANKYMO PREVENCIJA

2. Tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo užtikrinti vaiko punctualų ir reguliarų mokyklos lankymą; jeigu vaikas negali atvykti į mokyklą, tą pačią dieną informuoja klasės auklėtoją.

3. Dalykų mokytojai rašo „n“ raides pamokoje nedalyvaujantiems mokiniams, išskyrus atvejus, numatytus aprašo 8 ir 9 punktuose.

4. Už mokinių lankomumo apskaitą yra atsakingas klasės auklėtojas. Mokiniui į mokyklą neatvykus klasės auklėtojas privalo tą pačią dieną informuoti mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko neatvykimą į mokyklą ar nedalyvavimą pamokoje, jei tėvai (globėjai, rūpintojai) apie tai nepranešė.

5. Per mėnesį tėvai (globėjai, rūpintojai) dėl vaiko ligos gali pateisinti 5 mokymosi dienas. Apie vaiko ligą tėvai (globėjai, rūpintojai) klasės auklėtoją privalo informuoti raštu (gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintos formos pranešimu arba e-paštu, e-dienyno, SMS žinute, kitomis e-priemonėmis). Jei dėl ligos praleidžiama daugiau nei 5 dienos, klasės auklėtojui turi būti pateikta informacija, kad mokinys lankėsi gydymo įstaigoje – turi būti parodytas e-sveikatos sistemos išrašas, kuriame matytųsi mokinio vardas, pavardė ir lankymosi pas gydytoją data, tada klasės auklėtojas gali pateisinti praleistas dienas ar pamokas. Klasės auklėtojui pateikiama informacija yra konfidenciali ir panaudojama tik praleistoms pamokoms pateisinti, e-sveikatos duomenų apie mokinių ligas mokykla nekaupia.

6. Klasės auklėtojas, gavęs / pamatęs tėvų (globėjų, rūpintojų) pranešimą ar e-sveikatos sistemos išrašą, praleistas dėl ligos pamokas e-dienyne pateisina ir nurodydamas mokinio ligos trukmę per e-dienyną žinute pateikia informaciją apie tai auklėjamai klasei dėstantiems mokytojams, kad būtų galima numatyti mokiniui reikalingą pagalbą grįžus po ligos. Už praleistą programos kursą atsiskaitoma per dvi savaites, atskirais atvejais įvertinus situaciją šis laikotarpis gali būti pratęstas iki vieno mėnesio. Galima pagalba per individualias ir grupines konsultacijas, pamokas, savarankišką mokymąsi, užduotis į namus, mokiniams atidedami atsiskaitomieji darbai ir kt. (pagal mokytojo ir mokinio susitarimą).

7. Mokiniam, vykstantiems į mainų vizitus pagal tarptautinių projektų programas ar priimantiems atvykstančių delegacijų narius, dalyvaujantiems Šalių sąjungos ilgalaikėse pratybose, sporto rinktinių treniruotėse, kitų su ugdymu susijusių įstaigų ar organizacijų veiklose, mokinio tikslinio kvietimo atvykti į valstybinę ar savivaldybės instituciją ar įstaigą atveju „n“ raidės e-dienyne rašomos, klasės auklėtojas jas pateisina, ir mokiniui suteikiama mokymosi pagalba bei sudaromos tokios pat sąlygos atsiskaityti, kaip ir mokiniams, grįžusiems po ligos, apie kurią praneša tėvai (globėjai, rūpintojai). Mainų projekto dalyvių sąrašą mokytojams ir klasių auklėtojams prieš mainų vizitą ar projekto pradžią gimnazijoje pateikia projekto koordinatorius, kitais atvejais mokiniai klasės auklėtojui turi pristatyti institucijų raštus / kvietimus, įrodančius dalyvavimą šių institucijų veikloje.

8. Klasės auklėtojas, gavęs tėvų (globėjų, rūpintojų) paaiškinimą raštu dėl mokinio praleistų pamokų priežasties (ne dėl ligos, aprašo priedas Nr. 2) ir įvertinęs situaciją, gali priimti sprendimą ir pripažinti pamokas, nenumatytas aprašo 4, 5 ir 6 punktuose, praleistomis turint priežastį ir jas pateisina e-dienyne. Ne dėl ligos klasės auklėtojas gali pateisinti 2 dienas (14 pamokų) per trimestrą.

9. Jei mokinsys pamokų metu dalyvauja gimnazijos renginiuose, tikslinėse išvykose, edukacinėse erdvėse už mokyklos ribų, olimpiadose, konkursuose, varžybose (t.y., renginiuose, kurie yra organizuojami ar į kuriuos leidžiama vykti direktoriaus įsakymu), mokiniui „n“ raidės nerašomos, nes mokinsys dalyvauja ugdymo procese, už kurį, vadovaudamasis direktoriaus įsakymu, atsako mokytojas, renginio organizatorius. Mokytojas, organizuojantis veiklą ne mokykloje, pasirašytinai supažindina mokinius su saugiu elgesiu numatytos veiklos metu. Mokiniai gali būti nelydimi į renginius, vykstančius Kelmės pedagoginėje psichologinėje tarnyboje.

10. Mokytojas, organizuojantis netradicinę ugdomąją veiklą, iš anksto (bent vieną dieną prieš renginį) per e-dienyną pateikia mokytojams ir klasių auklėtojams dalyvausiančių mokinių sąrašą – jiems „n“ raidės nerašomos (pagal aprašo 9 punktą). Pageidautina, kad sąrašė būtų nurodoma mokinio klasė, būtina parašyti, kad veikla vyksta mokykloje arba pagal direktoriaus įsakymą. Esant reikalui (pasikeitus aplinkybėms, susirgus renginio dalyviui, įsitraukus naujiems dalyviams ir kt.) renginio organizatorius gali patikslinti dalyvių sąrašą ir po renginio. Tuomet mokytojas, gavęs patikslintą informaciją, „n“ raides ištrina vėliausiai per kitą savo pamoką.

11. Klasės auklėtojas, patikslinęs informaciją, pateisina mokinių praleistas pamokas dėl oro sąlygų, įvykių, susijusių su visuomeniniu, mokykliniu ar kitu transportu, kuriuo mokinsys vyksta į mokyklą, eismo sutrikimų ar kitų nenugalimos jėgos aplinkybių. Šios praleistos pamokos neįskaičiuojamos į pamokų, praleistų ne dėl ligos, skaičių.

12. Dalykų mokytojai, fiksuojantys praleidinėjantį pamokas mokinius e-dienyne, į Veiklos su mokymosi bei lankomumo problemų turinčių mokinių grafiką įrašo šių mokinių vardus, pavardės pirmąją raidę, klases, įrašo datą ir pasirašo. Vėlesnę veiklą reglamentuoja šio grafiko skiltys (klasės auklėtojo veikla, pagalbos mokiniui specialistų veikla, VGK veikla, gimnazijos administracijos veikla).

13. Mokinių, kuriems nėra 18 metų ir jie blogai lanko mokyklą, situaciją klasių auklėtojų, dalykų mokytojų teikimu svarsto gimnazijos Vaiko gerovės komisija (VGK), kuri įvertinusi visas švietimo pagalbos mokiniui teiktas galimybes ir aplinkybes gali siūlyti gimnazijos direktoriui raštu kreiptis į Kelmės rajono tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių dėl koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) skyrimo, o mokiniui be pateisinamos priežasties per mėnesį praleidus daugiau nei pusę pamokų ar

ugdomajai veiklai skirtų valandų kreiptis į vaiko nuolatinės gyvenamosios vietos savivaldybės vykdomąją instituciją su prašymu dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių skyrimo.

14. Mokinių, kuriems yra 18 metų ir jie blogai lanko mokyklą bei išnaudojus visas švietimo pagalbos mokiniui teikimo galimybes, situaciją klasių auklėtojų teikimu svarsto gimnazijos VGK, kuri įvertinusi visas aplinkybes gali siūlyti direktoriui mokinį šalinti iš mokyklos.

---