

MOKINIO PASIRINKTO DALYKO, DALYKO KURSO, DALYKO MODULIO KEITIMO TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasirinkto dalyko, dalyko kurso, dalyko modulio keitimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Bendroju ugdymo planu (Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas), atsižvelgiant į Kelmės Jono Graičiūno gimnazijos Mokytojų tarybos pasiūlymus.

2. Mokinys per dvejus mokslo metus (III-IV klasėje) turi mokytis:

2.1 ne mažiau kaip 8 bendrojo ugdymo dalykus:

2.1.1. dorinio ugdymo (etikos);lietuvių kalbos ir literatūros išplėstiniu (A) arba bendroju (B) kursu;bent vienos užsienio kalbos;matematikos išplėstiniu (A) arba bendroju (B) kursu; bent vieno visuomeninio ugdymo dalyko (istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos);bent vieno gamtamokslinio ir technologinio ugdymo dalyko (biologijos, fizikos, chemijos, informatikos);bent vieno meninio ugdymo ar taikomųjų technologijų dalyko (dailės, muzikos, medijų meno, taikomųjų technologijų);fizinio ugdymo.gali mokytis kitus mokyklos siūlomus pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius. Dalyko moduliai neskaičiuojami kaip atskiri dalykai. Minimalus privalomas mokinio pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (per dvejus metus – 50 pamokų per savaitę), maksimalus galimas mokinio pamokų skaičius – 35 pamokos per savaitę (per dvejus metus – 70 pamokų per savaitę).

4. Mokinys išplėstinius (A) ir bendruosius (B) lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos kursus renka savo nuožiūra. Rekomenduojama renkant šiuos kursus atsižvelgti į lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos PUPP įvertinimus ir III klasėje šių dalykų mokymosi kursą A rinktis tuomet, kai PUPP įvertinimas yra ne žemesnis kaip 6.

II. SKYRIUS KEITIMO IR ATSISKAITYMO TVARKA

5. Atsisakyti mokytis bendrojo ugdymo dalyko, pasirenkamojo dalyko, dalyko modulio mokinys gali per visus mokslo metus, jei nepažeidžia Aprašo „Bendrosios dalies“ 1-2 punktų.

6. Pradėti mokytis naujo ar keisti bendrojo ugdymo, pasirenkamąjį dalyką, dalyko modulį, mokymosi kursą, nepažeisdamas Aprašo „Bendrosios dalies“ 1-2 punktų reikalavimų, mokinys gali:

6.1 IV klasėje – iki rugsėjo 5 d. išlaikius įskaitą iš dalykų programų skirtumų, prašymai keisti ugdymo planą rašomi III klasės mokslo metų pabaigoje, ne vėliau kaip birželio 10 d. Keičiant lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos mokymosi kursą iš A į B įskaitos laikyti nereikia, nuo rugsėjo 1 d. IV klasės mokinys yra įtraukiamas į atitinkamo dalyko B kurso laikinąją grupę.

6.2 III klasėje – iki rugsėjo 10 d. Tokiu atveju įskaitų už dalykų programų skirtumus laikyti nereikia. Po rugsėjo 10 d. keičiant mokomąjį dalyką, lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos mokymosi kursą iš B į A reikia išlaikyti naujo dalyko ar A kurso įskaitą. Įskaita turi būti išlaikyta iki I trimestro pabaigos (jei prašymas dėl dalyko ar kurso keitimo parašytas I trimestro metu) arba iki sausio 31 d. (jei prašymas dėl dalyko ar kurso keitimo parašytas II trimestro metu). Įskaitos pažymys įskaičiuojamas į einamojo trimestro pažymių skaičių. Jei pažymių einamąjį trimestrą mokinys daugiau neturi, įskaitos pažymys tampa trimestro įvertinimu. Jei III klasės mokinys nori keisti lietuvių kalbos ir literatūros ar matematikos mokymosi kursą iš A į B, įskaitos laikyti nereikia. Vedant I ar II

trimestrą A kurso grupėje gauti pažymiai įskaičiuojami į bendrą B kurso pažymių skaičių, metinis įvertinimas bus B kursu.

7. Prašymai dėl mokomųjų dalykų, jų kursų, modulių keitimo rašomi ir pateikiami direktoriaus pavaduotojui ne vėliau kaip lapkričio 15 d. arba ne vėliau kaip sausio 15 d.

8. Įskaitos medžiagą parengia naujai pasirinkto dalyko mokytojas, lietuvių kalbą ir literatūrą A kursu, matematiką A kursu dėstantys mokytojai.

9. Mokinys į naujai pasirinkto dalyko ar kurso, modulio grupę įrašomas (jei reikia, iš anksčiau pasirinktos išbraukiamas), kai gauna įskaitos įvertinimą.

10. Mokinys, nekeisdamas dalyko, dalyko kurso, pereiti iš vieno mokytojo laikinosios grupės į kitą gali:

10.1 jei neviršija klasei ar laikinajai grupei nustatyto mokinių skaičiaus.

10.2 jei yra atsiskaitęs už visus kontrolinius darbus / testus ir gavęs įvertinimus, ne žemesnius kaip 4.

11. Visi keitimai galimi, jei nepažeidžia Aprašo „Bendrosios dalies“ reikalavimų, jei netrukdo tvarkaraščiui, jei yra vietų laikinosiose grupėse.

12. Visi keitimai atliekami direktoriaus įsakymu. Visus keitimus, parašęs prašymą, mokinys suderina su direktoriaus pavaduotoju. Direktoriaus pavaduotojas supažindina mokytojus su planuojamu keitimu, jei reikia, paveda mokytojams parengti įskaitos užduotis: įrašo mokinio vardą, pavardę ir klasę į įskaitų grafiką, kurį baigia pildyti mokytojas (pateikęs įskaitos medžiagą ir susitaręs su mokiniu, įrašo įskaitos laikymo datą ir laiką, jei įskaita susideda iš kelių dalių – paskutinio darbo datą ir laiką). Mokytojai informuoja direktoriaus pavaduotoją apie įskaitos išlaikymą, įvertinimą: įrašo įskaitos pažymį į įskaitų grafiką, tuomet parengiamas direktoriaus įsakymas ir atliekamas keitimas. Įskaitai mokinys ruošiasi savarankiškai, konsultuojamas mokytojo.

13. Mokinys gali pradėti lankyti naujo dalyko pamokas tą pačią dieną, kai paskelbiamas direktoriaus įsakymas. Mokinį ir mokytojus apie tai informuoja direktoriaus pavaduotojas.

14. Su Aprašu mokinius supažindina klasių auklėtojai per Klasės auklėtojo dieną arba per penkias darbo dienas po Aprašo pakeitimo.